



# Bachelor of Art in Hospitality Industry Management

## BA in Hospitality Industry Management



## Bachelor of Art Program in Hospitality Industry Management

### 1. Program Code and Name

**Thai Name** : หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการอุตสาหกรรมบริการ

**English Name** : Bachelor of Art Program in Hospitality Industry Management

### 2. Degree and Field of Study

**Thai Name** Full Name : หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต (การจัดการอุตสาหกรรมบริการ)

Abbreviation : บธ.บ. (การจัดการอุตสาหกรรมบริการ)

**English Name** Full Name : Bachelor of Art Program in Hospitality Industry  
Management

Full Name : B.A. (Hospitality Industry Management)

### 3. Total Program Credits

The bachelor's degree requires a minimum of 120 credits.

### 4. Career Opportunities Upon Graduation

Graduates of the Bachelor of Art Program in Hospitality Industry Management (New Program, 2025) can apply the knowledge gained from their studies to pursue roles as entrepreneurs and employees in public and private organizations across business sectors, management, and other related digital business fields, including:

#### 4.1 Entrepreneurship/Freelancing:

- Entrepreneurs in the service business
- Entrepreneurs in the accommodation business
- Entrepreneurs in the food and beverage business
- Entrepreneurs in the health and beauty care business
- Content Creators in the service business

#### 4.2 Employees/Staff

##### 4.2.1 Private Sector Organizations

- Employees in the service business
- Employees in the accommodation business

- Employees in the food and beverage business
- Employees in the aviation business
- Employees in the event and seminar management business

#### 4.2.2 Government Organizations

- Lecturers in the service business field
- Academics in the service business field
- Planners in the service business field
- Developers/Promoters in the service business field
- Advisors and public relations officers in the service business field

### Curriculum Details

#### 3.1.1 Total Credits for the Entire Program

Total: 120 credits

#### 3.1.2 Program Structure

<b>A. General Education Courses</b>	<b>Total</b>	<b>24</b>	<b>credits</b>
1.1) Language Courses	Total	9	credits
1.1.1) Compulsory	Total 6 credits		
1.1.2) Electives	Total 3 credits		
1.2) Humanities and Social Sciences Courses	Total	6	credits
1.2.1) Compulsory	Total 3 credits		
1.2.2) Electives	Total 3 credits		
1.3) Science and Mathematics Courses	Total	6	credits
1.3.1) Compulsory	Total 3 credits		
1.3.2) Electives	Total 3 credits		
1.4) Physical Education and Recreation Courses	Total	3	credits
Electives	Total 3 credits		
<b>B. Specialized Courses</b>	<b>Total</b>	<b>90</b>	<b>credits</b>
2.1) Professional Core Courses	Total	45	credits
2.2) Compulsory Specialized Courses	Total	33	credits
2.3) Elective Specialized Courses	Total	12	credits
<b>C. Free Elective Courses</b>	<b>Total</b>	<b>6</b>	<b>credits</b>

### 3.1.3 Courses in the Curriculum

3.1. General Education Courses		Total	24	credits
1) Language Courses		Total	9	credits
Compulsory courses Total 6 credits				
GEE1401	ทักษะการสื่อสารภาษาไทย Thai Language Communication Skills			3(2-2-5)
GEE1402	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน English for Daily Communication			3(2-2-5)
Electives To complete a total of 9 credits, you can choose 1 course from the following group of subjects.				
GEE1403	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเชิงวิชาการ Academic English Communication			3(2-2-5)
GEE1404	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน Chinese for Daily Communication			3(2-2-5)
GEE1405	ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน Korean for Daily Communication			3(2-2-5)
GEE1406	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน Japanese for Daily Communication			3(2-2-5)
GEE1407	ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน Burmese for Daily Communication			3(2-2-5)
GEE1408	ภาษาบาหลีเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน Bahasa for Daily Communication			3(2-2-5)
GEE1409	ภาษาอาหรับเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน Arabic for Daily Communication			3(2-2-5)
GEE1410	การเขียนโต้ตอบภาษาอังกฤษ English Correspondence			3(2-2-5)
GEE1411	ภาษาอังกฤษเพื่ออาชีพ English for Professional Purposes			3(2-2-5)
GEE1412	ลักษณะภาษาไทย Characteristics of Thai Language			3(3-0-6)
GEE1413	ความคิดสร้างสรรค์และการสื่อสาร Creativity and Communication			3(3-0-6)
GEE1414	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในองค์กร Thai Language Communication in Organization			3(3-0-6)

GEE1415 ภาษาไทยในสื่อสมัยใหม่	3(3-0-6)
Thai in New Media	
GEE1416 วรรณกรรมไทยกับการท่องเที่ยว	3(3-0-6)
Thai Literature and Tourism	
GEE1417 หลักการแปล	3(3-0-6)
Principles of Translation	

## 2) Humanities and Social Sciences Courses

**Total 9 credits**

### Compulsory Total 3 credits

EE1501 ศาสตร์พระราชากับการพัฒนาที่ยั่งยืน	3(3-0-6)
The King's Philosophy for Sustainable Development	

Electives To complete a total of 9 credits, you can choose 1 course from the following group of subjects.

GEE1502 การวางแผนชีวิตและอาชีพสำหรับคนรุ่นใหม่	3(3-0-6)
Life and Career Planning for the New Generation	
GEE1503 กฎหมายในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
Law in Everyday Life	
GEE1504 ความเป็นพลเมืองและพลเมืองโลก	3(3-0-6)
Citizenship and Global Citizens	

## 3) Science and Mathematics Courses

**Total 6 credits**

### Compulsory Total 3 credits

GEE1601 เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อชีวิตยุคดิจิทัล	3(3-0-6)
Information and Communication Technology for Digital Life	

Electives To complete a total of 9 credits, you can choose 1 course from the following group of subjects.

GEE1602 คณิตศาสตร์และสถิติในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
Mathematics and Statistics in Daily Life	
GEE1603 สมุนไพรเพื่อสุขภาพและการจัดจำหน่าย	3(3-0-6)
Herbs for Health and Distribution	
GEE1604 มหัศจรรย์แห่งศาสตร์ตัวเลข	3(3-0-6)
The Miracle of Numerology	

<b>3.1.3.2 Specialized Courses</b>		<b>Total</b>	<b>90</b>	<b>credits</b>
<b>1) Professional Core Courses</b>		<b>Total</b>	<b>45</b>	<b>credits</b>
BHM1101	หลักการเงินเบื้องต้น (Introduction to Financial Service)			3(3-0-6)
BHM1102	การบัญชีเพื่อการจัดการ (Managerial Accounting)			3(3-0-6)
BHM1103	กลยุทธ์ทางธุรกิจ (Strategy: Choices and Change)			3(3-0-6)
BHM1104	สภาพแวดล้อมทางธุรกิจโลก (Global Business Environment)			3(3-0-6)
BHM2105	หลักการตลาดเบื้องต้น (Introduction to Marketing)			3(3-0-6)
BHM2106	หลักเศรษฐศาสตร์ (Principles of Economics)			3(3-0-6)
BHM2107	ความท้าทายระดับโลกสำหรับธุรกิจ (Global Challenges for Business)			3(3-0-6)
BHM2108	การจัดการทรัพยากรมนุษย์ (People Management : Challenges and Choices)			3(3-0-6)
BHM2109	เศรษฐกิจระหว่างประเทศ (The International Economy)			3(3-0-6)
BHM3110	การจัดการองค์กรและการจัดการข้ามวัฒนธรรม (Organising and Managing Across Cultures)			3(3-0-6)
BHM1111	การเป็นผู้ประกอบการ (Entrepreneurship, Innovation and Leadership)			3(3-0-6)
BHM3112	องค์การและการจัดการ (Organization and Management)			3(3-0-6)
BHM3113	การตลาดธุรกิจบริการ (Services Marketing)			3(3-0-6)
BHM1114	ธุรกิจไร้พรมแดน (Business without Frontiers)			3(3-0-6)
BHM3115	การตลาด (Marketing)			3(3-0-6)



2) Compulsory Specialized Courses		Total	33 credits
BHM2204	การจัดการงานฝ่ายห้องพัก Room Operations Management		3(2-2-5)
BHM2206	การดำเนินการธุรกิจบริการ Hospitality Operations		3(2-2-5)
BHM2211	สถิติและวิธีการวิจัยธุรกิจ Research Methods and Project		3(3-0-6)
BHM3201	การจัดการงานส่วนหน้า Front Office Management		3(2-2-5)
BHM3202	การบริการอาหารและเครื่องดื่ม Food and Beverage Service		3(2-2-5)
BHM3203	การดำเนินงานครัวและการประกอบอาหาร Kitchen and Food Operations		3(2-2-5)
BHM3205	การจัดการงานแม่บ้าน Housekeeping Management		3(2-2-5)
BHM2207	การจัดการธุรกิจอีเวนต์และไมซ์ Event and MICE Business Management		3(3-0-6)
BHM4208	การจัดดอกไม้เพื่อตกแต่งสถานที่ Flower arrangements for venue decoration		3(3-0-6)
BHM4209	การวางแผนเชิงกลยุทธ์สำหรับอุตสาหกรรมบริการ Strategic Planning for the Hospitality Industry		3(3-0-6)
BHM4210	เทรนด์อุตสาหกรรมบริการกำเนิดใหม่ Emerging Trends in the Hospitality Industry		3(3-0-6)

3) Elective Specialized Courses		Total	12 credits
3.1) Specialized Interest Group		Total	6 credits
BHM3301	ความคิดสร้างสรรค์และการสื่อสาร Creativity and Communication		3(3-0-6)
BHM3302	เทคโนโลยีสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ Technology for Tourism and Service		3(2-2-5)
BHM3303	การจัดการธุรกิจโรงแรมสมัยใหม่ Modern Hotel Business Management		3(3-0-6)
BHM3304	พฤติกรรมของนักท่องเที่ยวการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม		3(3-0-6)

	Tourist Behavior and Cross-cultural Communication	
BHM3305	การจัดการธุรกิจไมซ์อย่างยั่งยืน MICE Sustainable Management	3 (3-0-6)
BHM3306	การจัดการกิจกรรมการแสดงและสันทนาการ Management of performing and recreational activities	3 (3-0-6)
BHM3307	การจัดการและดำเนินการบาร์และเครื่องดื่ม Bar and Beverage Management and Operation	3(3-0-6)
BHM3308	มารยาททางธุรกิจบริการและการพัฒนาบุคลิกภาพ Hospitality Etiquettes and Personality Development	3(3-0-6)
BHM3309	สัมมนาการอุตสาหกรรมบริการ Seminar in Hospitality Industry	3(2-2-5)

### 3.3) Professional Experience or Cooperative Education Courses

**Total 6 credits**

BHM3401	Cooperative Education	6(400)
BHM4401	Professional Experience in Digital Business	6(400)

### 4) Free Elective Courses

**Total 6 credits**

Students must complete at least 6 credits from courses offered in the university's regular undergraduate programs.

### Course Descriptions

General Education Courses	Total	24	credits
Language Courses	Total	9	credits
GEE1401 ทักษะการสื่อสารภาษาไทย			3(2-2-5)

#### Thai Language Communication Skills

องค์ประกอบและกระบวนการสื่อสาร ภาษาไทยในสื่อ ภาษาและการสื่อสารในสังคม การฝึกปฏิบัติทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาไทยในบริบทต่างๆ เทคนิคการเขียนภาษาไทยตามวัตถุประสงค์การใช้งาน

Communication elements and process; Thai language in media; language and communication in society; listening, speaking, reading and writing skills practice in various contexts; techniques of writing Thai for specific purposes.



**GEE1402 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน**

**3(2-2-5)**

**English for Daily Communication**

การสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษขั้นพื้นฐานเพื่อการพัฒนาทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียนในสถานการณ์ต่างๆ และทักษะการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวันอย่างเหมาะสม รวมทั้งกิจกรรมบูรณาการเพื่อพัฒนาทักษะด้านการสื่อสาร

Basic English communication for the development of listening, speaking, reading and writing skills in various situations and appropriate use of language skills for daily communication, including integrated activities to develop communication skills.

**GEE1403 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเชิงวิชาการ**

**3(2-2-5)**

**Academic English Communication**

ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเชิงวิชาการอย่างมีประสิทธิภาพ กิจกรรมการเรียนการสอนเน้นเนื้อหาที่เป็นการบูรณาการทักษะทั้งสี่ด้าน โดยให้ความสำคัญกับทักษะการอ่าน ใช้เนื้อหาที่มาจากสื่อการเรียนการสอนจริงและเสมือนจริง ทั้งจากสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อโสตทัศนศึกษา รวมทั้งแหล่งทรัพยากรออนไลน์

English for effective academic communication. Teaching activities focus on content integrates all four skills by focusing on reading skills, using content from real and virtual teaching materials, both printed and audio-visual media, as well as online resources.

**GEE1404 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน**

**3(2-2-5)**

**Chinese for Daily Communication**

การพัฒนาทักษะทางภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียนเบื้องต้นที่ใช้ในชีวิตประจำวัน รวมทั้งกิจกรรมบูรณาการเพื่อพัฒนาทักษะด้านการสื่อสาร

Developing Chinese language skills for communication in the areas of basic listening, speaking, reading, and writing used in daily life, including integrated activities to develop communication skills.

**GEE1405 ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน**

**3(2-2-5)**

**Korean for Daily Communication**

การพัฒนาทักษะทางภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสารในด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียนเบื้องต้น ที่ใช้ในชีวิตประจำวัน รวมทั้งกิจกรรมบูรณาการเพื่อพัฒนาทักษะด้านการสื่อสาร

The development of Korean language skills for communication in the areas of basic listening, speaking, reading, and writing used in daily life, including integrated activities to develop communication skills.

**GEE1406 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน**

**3(2-2-5)**

**Japanese for Daily Communication**

การพัฒนาทักษะทางภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสารในด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียนเบื้องต้น ที่ใช้ในชีวิตประจำวัน รวมทั้งกิจกรรมบูรณาการเพื่อพัฒนาทักษะด้านการสื่อสาร

Developing Japanese language skills for communication in the areas of basic listening, speaking, reading, and writing used in daily life, including integrated activities to develop communication skills.

**GEE1407 ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน**

**3(2-2-5)**

**Burmese for Daily Communication**

การพัฒนาทักษะทางภาษาพม่าเพื่อการสื่อสารในด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียนเบื้องต้นที่ใช้ในชีวิตประจำวัน รวมทั้งกิจกรรมบูรณาการเพื่อพัฒนาทักษะด้านการสื่อสาร

Development of Burmese language skills for communication in the areas of basic listening, speaking, reading, and writing used in daily life, including integrated activities to develop communication skills.

**GEE1408 ภาษาบาฮาซาเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน**

**3(2-2-5)**

**Bahasa for Daily Communication**

ไวยากรณ์ขั้นพื้นฐานของภาษาบาฮาซา การฟัง การพูด การอ่านประโยคและบทความสั้นๆ การเขียนประโยค คำศัพท์และการสนทนาระดับเบื้องต้น

Basic grammar of Bahasa language, listening, speaking, reading sentences and short essays, writing sentences, vocabulary, and conversation at an introductory level.

**GEE1409 ภาษาอาหรับเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน**

**3(2-2-5)**

**Arabic for Daily Communication**

ไวยากรณ์ขั้นพื้นฐานของภาษาอาหรับ การฟัง การพูด การอ่านประโยคและบทความสั้นๆ การเขียนประโยค คำศัพท์และการสนทนาระดับเบื้องต้น

Basic grammar of Arabic, listening, speaking, reading sentences and short essays, writing sentences, vocabulary, and conversation at an introductory level.

**GEE1410 การเขียนโต้ตอบภาษาอังกฤษ**

**3(2-2-5)**

**English Correspondence**

การเขียนจดหมายประเภทต่าง ๆ เน้นในเรื่องแบบฟอร์ม ศัพท์ สำนวน ศิลปะ การเขียนจดหมายสมัครงานและวิธีการทำประวัติส่วนตัว

Writing of various types of letters with emphasis on form, vocabulary, and idiomatic and conventional expressions, including how to write letters of application and prepare resumes.

**GEE1411 ภาษาอังกฤษเพื่ออาชีพ**

**3(2-2-5)**

**English for Professional Purposes**

สำนวน ศัพท์ ที่ใช้ในงานอาชีพโดยทั่วไป ทักษะในการเขียนเอกสาร การสรุป การทำบันทึกข้อความ การเขียนจดหมายโต้ตอบ การบันทึกการประชุม การเขียนประวัติส่วนตัว การสมัครงาน การสัมภาษณ์งาน การเขียนรายงานและนำเสนอรายงานเป็นภาษาอังกฤษที่สอดคล้องกับแต่ละวิชาชีพ

Vocabulary and expressions used in many career areas, writing skills, summary, message recording, correspondence letter writing, meeting recording, resume writing, job application, job interview, report writing and presentation in English in accordance with each profession.

**GEE1412 ลักษณะภาษาไทย**

**3(3-0-6)**

**Characteristics of Thai Language**

ลักษณะของภาษาไทยด้านเสียง คำ วลี และประโยค

Characteristics of Thai Language in words, phrases, and sentences

**GEE1413 ความคิดสร้างสรรค์และการสื่อสาร**

**3(3-0-6)**

**Creativity and Communication**

กระบวนการคิดอย่างสร้างสรรค์ โดยมีการคิดเชิงวิพากษ์เป็นองค์ประกอบสำคัญ และการสื่อสารความคิดดังกล่าวให้เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างเหมาะสมตามบริบทสังคม วัฒนธรรม สภาพแวดล้อม ทั้งในระดับบุคคล องค์กร และสังคม

Creative thought processes, with critical thinking as an important part, as well as communication of these thoughts that lead to suitable results in social, cultural and environmental contexts, at personal, organizational and social levels.

**GEE1414 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในองค์กร**

**3(3-0-6)**

**Thai Language Communication in Organization**

ลักษณะภาษาไทยที่ใช้ในการติดต่อราชการและองค์กรธุรกิจ การพัฒนาความสามารถในการใช้ภาษาไทยเพื่อสื่อสารในการติดต่อราชการและองค์กรธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ

Characteristics of official and business language, improving of Thai usage and communication abilities in areas of official and business communication

**GEE1415 ภาษาไทยในสื่อสมัยใหม่**

**3(3-0-6)**

**Thai in New Media**

ลักษณะของภาษาไทยในสื่อสมัยใหม่ หน้าที่ในการสื่อสาร และแนวคิดในการวิเคราะห์ภาษาในสื่อสมัยใหม่ซึ่งสะท้อนปรากฏการณ์ทางสังคม

Characteristics of Thai in innovative mediated communication, communicative functions. Approached of language analysis in innovative media, reflecting social trends

**GEE1416 วรรณกรรมไทยกับการท่องเที่ยว**

**3(3-0-6)**

**Thai Literature and Tourism**

ความสัมพันธ์ระหว่างวรรณกรรมไทยกับการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม และการจัดกิจกรรมการท่องเที่ยวนอกสถานที่ที่สัมพันธ์กับวรรณกรรมไทย

The relationship between Thai Literature and Thai eco-tourism, including field study related to Thai Literature

**GEE1417 หลักการแปล**

**3(3-0-6)**

**Principles of Translation**

ทฤษฎีการแปล ฝึกฝนการแปลจากภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทย และภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษอย่างมีขั้นตอน วิเคราะห์ปัญหาที่เกิดขึ้นในการแปลงานเขียนต่าง ๆ และแนวทางแก้ไข รวมทั้งการใช้เครื่องมือต่าง ๆ ในการช่วยแปล

Translation theories, translation practice of basic general texts from English to Thai and Thai to English, and exploration of the various challenges facing translators to create awareness of the interdisciplinary nature of translation, introduction to the use of CAT software and other localization tools relevant to translation.

## GEE1501 ศาสตร์พระราชากับการพัฒนาที่ยั่งยืน

3(3-0-6)

**The King's Philosophy for Sustainable Development**

หลักการ แนวคิดพระราชโบายของพระเจ้าอยู่หัวในรัชกาลที่ 10 ความหมาย หลักคิด หลักวิชา และหลักปฏิบัติของศาสตร์พระราชากับโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริรัชกาลที่ 9 หลักวิธีการเข้าใจ เข้าถึง และพัฒนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง หลักการทรงงาน 23 ข้อ การบูรณาการเพื่อประยุกต์ใช้ จากตัวอย่างวิชา “9 หน้า จากศาสตร์พระราชากับการพัฒนาที่ยั่งยืน” โดยการปฏิบัติภาคสนามเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

The King's philosophy for sustainable development focuses on the study of the principles based on the royal policy of King Rama X (His Majesty King Maha Vajiralongkorn Bodindradebayavarangkun). Meaning, principles, theories, and practices of the King's Philosophy derived from the Royal Projects of King Rama IX (His Majesty King Bhumibol Adulyadej) are discussed. The core principles of understanding, accessibility and development and philosophy of sufficiency economy are also studied. The 23 principles of His Majesty's works, integrated applications of the 9 progression principles based on King Rama IX's philosophy are also practiced by attending field trips for local development.

## GEE1502 การวางแผนชีวิตและอาชีพสำหรับคนรุ่นใหม่

3(3-0-6)

**Life and Career Planning for the New Generation**

สถานการณ์ของการเปลี่ยนแปลงสภาพเศรษฐกิจ สังคม การเมืองและสิ่งแวดล้อม รวมถึง วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมีผลต่อพฤติกรรมคนในรุ่นต่างๆ ความต่างระหว่างรุ่น ทั้งจุดแข็งและจุดอ่อนของคนในแต่ละรุ่น รวมทั้งการเชื่อมโยงความต่างระหว่างรุ่น ให้เป็นบทเรียนในการวางแผนพัฒนาอาชีพและการวางแผนชีวิตตลอดจนสามารถพัฒนาทักษะการวางแผนเพื่อพัฒนาอาชีพของคนหนุ่มสาวในอนาคตรวมถึงการดำรงตนให้เป็นแบบอย่างที่ดี สามารถประเมินตนเอง สามารถวางแผนอาชีพและกำหนดเป้าหมายในชีวิตจัดการชีวิตของตนเอง แก้ไขปัญหาชีวิตอย่างสร้างสรรค์โดยยึดหลักเหตุผลและคุณธรรม

Changing of economy, social, political, environment, science and technology situation affects human behavior in each generation. Strong points and weak points of generation differentiation. Bridging the gap among generations as a lesson to occupation development plan and self-future plan including to planning skill development for future occupation development and being a good example for young generation. Able to self-evaluate, plan future occupation, and define target direction in their life. Life management, creatively solve problems in their everyday life and work life according to reasoning and moral principle.

### GEE1503 กฎหมายในชีวิตประจำวัน

3(3-0-6)

#### Law in Everyday Life

หลักทั่วไปกฎหมายแพ่ง เกี่ยวกับบุคคล ทรัพย์สิน นิติกรรมสัญญา หนี้ ละเมิด ครอบครัว และมรดก การกระทำความผิดทางอาญา รวมทั้งกระบวนการยุติธรรมของไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับคุณภาพชีวิตของนักศึกษา เช่น สิทธิขั้นพื้นฐาน สิทธิมนุษยชน จริยธรรมการใช้สื่อในยุคดิจิทัล กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา กฎหมายสิ่งแวดล้อมและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองศิลปวัฒนธรรม รวมทั้งกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาสู่ศตวรรษที่ 21

General civil laws related to person, property, contract law, debt, violation, family and inheritance, criminal offense, legal system of Thailand and the laws concerning the quality of student life such as basic rights, human rights, media ethics in the digital age, intellectual property law, environmental laws, the laws relating to the protection of art and culture as well as the laws pertaining to the developments towards the 21st century.

### GEE1504 ความเป็นพลเมืองและพลเมืองโลก

3(3-0-6)

#### Citizenship and Global Citizens

คุณลักษณะสำคัญของพลเมือง บทบาทของพลเมืองไทยและพลเมืองโลก แนวคิดสำคัญของความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ องค์การระหว่างประเทศ ผลกระทบข้ามพรมแดน การวิเคราะห์และถอดบทเรียนของเหตุการณ์ระหว่างประเทศ

Citizen's key attributes Roles of Thai citizens and global citizens Key concepts of international relations, international organizations, cross-border impacts, analysis and lessons learned of international events.

#### Science and Mathematics Courses

6 credits

### GEE1601 เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อชีวิตยุคดิจิทัล

3(3-0-6)

#### Information and Communication Technology for Digital Life

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กระบวนการจัดการสารสนเทศ เทคโนโลยีเครือข่าย สื่อสังคมออนไลน์ การรู้ดิจิทัล เทคโนโลยีคลาวด์สำหรับการสืบค้นและการจัดการ การผลิตงานสร้างสรรค์และนวัตกรรม ธุรกิจดิจิทัล ความปลอดภัย กฎหมาย จริยธรรม และแนวโน้มเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

Basic knowledge of information technology and Communication; information management process; networking technology, online society, digital literacy; Cloud technology for searching and management, creative and innovative production, digital business; safety, law, ethics and trends in information technology



**GEE1602 คณิตศาสตร์และสถิติในชีวิตประจำวัน****3(3-0-6)****Mathematics and Statistics in Daily Life**

หลักเบื้องต้นเกี่ยวกับวิธีคิดแบบคณิตศาสตร์ การให้เหตุผลเชิงตรรกะ วิธีการทางคณิตศาสตร์ทางการเงิน อัตราส่วน สัดส่วน ร้อยละ ดอกเบี้ย การทำบัญชีครัวเรือน การเก็บรวบรวม การนำเสนอ การวิเคราะห์และแปลความหมายข้อมูล และการประยุกต์ใช้

Introduction to mathematical method of thinking, logical reasoning, methods of mathematical finance, ratio, proportion, percentage, interest, household account, collecting, presentation, analysis and interpretation of data, and application.

**GEE1603 สมุนไพรเพื่อสุขภาพและการจัดจำหน่าย****3(3-0-6)****Herbs for Health and Distribution**

ความรู้พื้นฐานของสมุนไพร การเพาะปลูก การเก็บและการเตรียมสมุนไพร วิธีการเตรียมสารสกัดจากสมุนไพร ประเภทของสมุนไพร สรรพคุณของพืชสมุนไพร สมุนไพรที่ใช้เป็นส่วนผสมในอาหารและน้ำสมุนไพรเพื่อสุขภาพ สมุนไพรไทยกับภูมิปัญญาท้องถิ่น การตลาดเกี่ยวกับสมุนไพร การประยุกต์ใช้สมุนไพร ในผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางและผลิตภัณฑ์ชุมชนเพื่อเพิ่มมูลค่า การจัดจำหน่าย และการทำบัญชี Basic

knowledge of herbs, cultivation, storage and preparation of herbs, herbal extract preparation methods, type of herbs, activities of medicinal herbs, herb used for food ingredient and herbal juices for health, Thai herbal and local knowledge, herbal marketing, application of herbs in cosmetic products and community products for value added, distribution and accounting.

**GEE1604 มหัศจรรย์แห่งศาสตร์ตัวเลข****3(3-0-6)****The Miracle of Numerology**

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับศาสตร์แห่งตัวเลข ความสัมพันธ์ระหว่างตัวเลขกับดวงดาว สถิติจากศาสตร์แห่งตัวเลข ความหมายของตัวเลขเดี่ยว ตัวเลขคู่ และตัวเลขชุด การประยุกต์ใช้ศาสตร์ตัวเลขกับชีวิตประจำวัน

Basic knowledge of numerology; relationship between numerology and astrology, statistics of numerology; meaning of a single number, double number and series number; application of numerology to daily life.

3.1.5.2 Specialized Courses		Total	90	credits
1) Professional Core Courses		Total	45	credits
BHM1101	หลักการเงินเบื้องต้น (Introduction to Financial Service)			3(3-0-6)
<p>แนวคิดและเป้าหมายของการจัดการการเงิน การวางแผนและการพยากรณ์ทางการเงิน การจัดการเงินทุนหมุนเวียน ความเสี่ยงและผลตอบแทน การจัดหาเงินทุนระยะยาว ต้นทุนของเงินทุน การวิเคราะห์โครงการและงบประมาณเงินทุน โครงสร้างเงินทุนและนโยบายการจ่ายเงินเบื้องต้น ภาพรวมของตราสารอนุพันธ์</p> <p>Concept and goal of financial management; financial planning and forecasting; working capital management; risk and return; long-term financing; cost of capital; project analysis and capital budgeting; basics of capital structure and payout policy; overview of derivatives instruments</p>				
BHM1102	การบัญชีเพื่อการจัดการ (Managerial Accounting)			3(3-0-6)
<p>การใช้ข้อมูลของระบบบัญชีภายใน เพื่อการวัดและประเมินผลประกอบการของธุรกิจ กระบวนการงบประมาณ พฤติกรรมของต้นทุนและระบบต้นทุน การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ของต้นทุน ปริมาณ และกำไร การใช้สารสนเทศทางบัญชีประกอบการตัดสินใจ การวางแผนและการควบคุมภายในกิจการ</p> <p>Using internal accounting system to measure and evaluate business performance; Budgeting process; The behavior of costs; Product costing system; Cost Volume-profit analysis; Using accounting information for decision for decision-making, corporate planning and corporate control.</p>				
BHM1103	กลยุทธ์ทางธุรกิจ (Strategy: Choices and Change)			3(3-0-6)
<p>การวิเคราะห์การแข่งขันทางธุรกิจ กระบวนการจัดการเชิงกลยุทธ์ การกำหนด วิสัยทัศน์ และภารกิจขององค์กร การวางแผนเชิงกลยุทธ์ในระดับบริษัท หน่วยธุรกิจและระดับ ปฏิบัติการ การนำไปปฏิบัติ การประเมินผลและแนวคิดการควบคุมเชิงกลยุทธ์ โดยใช้กรณีศึกษา</p> <p>Analysis of business competition. Process in managing strategies. Defining the organization vision and mission. Strategic planning in business corporate, business units, and functional levels. Implementation, evaluation, and strategically controlling concept using case studies.</p>				

**BHM1104 สภาพแวดล้อมทางธุรกิจโลก****3(3-0-6)****(Global Business Environment)**

ศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างจุดแข็งจุดอ่อนโอกาสและอุปสรรคของธุรกิจสภาพแวดล้อมของธุรกิจทั้งในด้านสังคมเศรษฐกิจการเมืองเทคโนโลยีและสภาพภูมิศาสตร์แนวโน้มและทิศทางของธุรกิจ ผลกระทบต่อการดำเนินงานทางธุรกิจ การปรับตัวของธุรกิจต่อสภาพแวดล้อมในยุคปัจจุบันการสร้างความยั่งยืนในการดำเนินธุรกิจเพื่อสิ่งแวดล้อมที่ดีสู่สังคม

Study the relationship between the strengths, weaknesses, opportunities, and threats of a business in relation to its environment, encompassing social, economic, political, technological, and geographical aspects. Analyze business trends and directions, the impact of these factors on business operations, and how businesses adapt to the current environment. Foster awareness of conducting business in a way that promotes environmental sustainability for the benefit of society

**BHM2105 หลักการตลาดเบื้องต้น****3(3-0-6)****(Introduction to Marketing)**

ศึกษาหลักการและแนวคิดพื้นฐานทางการตลาด การวิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภค ส่วนประสมทางการตลาด การวางแผนและกลยุทธ์ทางการตลาด รวมถึงการประยุกต์ใช้เครื่องมือทางการตลาดในสถานการณ์จริง เพื่อพัฒนาทักษะและความเข้าใจในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณภาพ

Explore fundamental marketing principles and concepts, including consumer behavior analysis, marketing mix, planning and strategies, and practical application of marketing tools in real-world scenarios. Develop skills and understanding to conduct business effectively and professionally.

**BHM2106 หลักเศรษฐศาสตร์****3(3-0-6)****(Principles of Economics)**

ทฤษฎีขั้นพื้นฐานทางเศรษฐศาสตร์เกี่ยวกับ อุปสงค์ อุปทาน การกำหนดราคาของตลาด การแทรกแซงราคาของรัฐบาล ความยืดหยุ่น พฤติกรรมผู้ผลิต ต้นทุนการผลิต คุณภาพของหน่วยผลิตในตลาดต่าง ๆ รายได้ประชาชาติและผลิตภัณฑ์ประชาชาติ การบริโภค การออมและการลงทุน การกำหนดระดับรายได้ประชาชาติคุณภาพ ระดับการจ้างงานคุณภาพ ธนาคารกลางและนโยบายการเงิน รัฐบาลและนโยบายการคลัง การค้าและการเงินระหว่างประเทศ ปัญหาเงินเฟ้อ เงินฝืด การว่างงาน ดุลการค้าและดุลการชำระเงิน การพัฒนาเศรษฐกิจ

Fundamental economic theories on demand, supply, market price determination, government price intervention, elasticity, producer behavior, production costs, equilibrium of

production units in various markets, national income and gross national product, consumption, savings, and investment. Analyze the determination of national income equilibrium, equilibrium employment level, central banking and monetary policies, government and fiscal policies, international trade and finance, and issues such as inflation, deflation, unemployment, trade balance, and balance of payments. Explore aspects of economic development.

### **BHM2107 ความท้าทายระดับโลกสำหรับธุรกิจ**

**3(3-0-6)**

#### **(Global Challenges for Business)**

ศึกษาแนวทางการเป็นเจ้าของธุรกิจในตลาดโลก โดยการวิเคราะห์และประเมินปัจจัยสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ การเมือง สังคม กฎหมาย และเทคโนโลยี ที่ส่งผลกระทบต่อโอกาสและอุปสรรคของการดำเนินงานทางธุรกิจ โดยศึกษาทั้งจากทฤษฎีและกรณีศึกษาต่าง ๆ เพื่อให้นักศึกษาเข้าใจวิธีการวางแผนและประเมินความเป็นไปได้ในการพัฒนาธุรกิจในตลาดโลก รวมทั้งศึกษาวิธีการจัดการ การตลาด การจัดการ การเงิน และการบริหารทรัพยากรมนุษย์ การจัดการความรู้ การจัดการวัฒนธรรมของบริษัทข้ามชาติ เพื่อประโยชน์ในการจัดการธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ

The study of how to be a business owner in the global market by analyzing and evaluating economic, political, social, legal, and technological environmental factors affecting the opportunities and threads of business operations. Study theories and case studies are to help students understand how to plan and evaluate the feasibility of developing a business in the global market. Also, it is to study how to organize marketing management, finance, human resources management, knowledge management, and cultural management of multinational corporations for effective business management.

### **BHM2108 การจัดการทรัพยากรมนุษย์**

**3(3-0-6)**

#### **(People Management: Challenges and Choices)**

แนวคิดการจัดการทรัพยากรมนุษย์ การวิเคราะห์งาน การวางแผนทรัพยากรมนุษย์ การสรรหาและคัดเลือก การฝึกอบรมและ พัฒนา การประเมินการปฏิบัติงาน การให้ประโยชน์ตอบแทน แรงงานสัมพันธ์ ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการทรัพยากรมนุษย์ ตลอดจนการ สร้างความผูกพันต่อองค์กร

Concepts of human resource management, job analysis, human resource planning, recruitment and selection, training and development, performance appraisal, compensation and benefits, employee relations, Human resource information system and employee engagement.

**BHM2109 เศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศ****(3-0-6)****(The International Economy)**

แนวคิดพื้นฐานของการค้าระหว่างประเทศ การแบ่งงานระหว่างประเทศ ความได้เปรียบโดยเปรียบเทียบ และประโยชน์จากการค้า ผลของการกีดกันด้วยภาษีโควตา และการกีดกันอื่นที่มีใช้ภาษีต่อการค้าระหว่างประเทศและสวัสดิการ วิเคราะห์การเคลื่อนย้ายทุนระหว่างประเทศ การลงทุนทางตรงและทางอ้อมจากต่างประเทศ องค์การการค้าโลก และการรวมกลุ่มทางเศรษฐกิจ

Basic concepts of international trade, division of labor among nations, comparative advantage, and the benefits of trade. The effects of trade barriers, including tariffs, quotas, and non-tariff measures, on international trade and welfare. Analysis of international capital movement, foreign direct investment (FDI), and foreign portfolio investment (FPI). The World Trade Organization (WTO) and economic integration.

**BHM3110 การจัดการองค์กรและการจัดการข้ามวัฒนธรรม****3(3-0-6)****(Organising and Managing Across Cultures)**

แนวคิดและทฤษฎีในการบริหารจัดการข้ามวัฒนธรรมที่มีผลต่อการดำเนินงานด้านการจัดการ ที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มวัฒนธรรมที่แตกต่าง และผลกระทบต่อพฤติกรรมขององค์กร ทั้งภายในและภายนอกประเทศ ประเด็นการติดต่อสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม และประเด็นละเอียดอ่อนด้านวัฒนธรรม รวมทั้งปัญหาและแนวทางการแก้ไขเมื่อเผชิญกับวัฒนธรรมใหม่ รูปแบบของการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม ในวัฒนธรรมที่แตกต่าง แนวทางในการบริหารจัดการวัฒนธรรมข้ามชาติเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงานและการเพิ่มผลผลิต

Concepts and theories of cross-cultural management affecting the operation related to different cultural groups and impact on organizational behavior in Thailand and abroad; topics on cross-cultural communication and cultural sensitivity, including problems and solutions to overcome culture shock; ethics in management of different cultures; guidelines for cross-cultural management for efficiency and productivity.

**BHM1111 การเป็นผู้ประกอบการ****3(3-0-6)****(Entrepreneurship, Innovation and Leadership)**

ศึกษาเกี่ยวกับความเป็นผู้ประกอบการ นวัตกรรมและธุรกิจเทคโนโลยี นวัตกรรมแบบเปิด ทักษะและแรงจูงใจของ ผู้ประกอบการธุรกิจนวัตกรรมและผู้ประกอบการเพื่อสังคม คุณลักษณะของผู้ประกอบการที่ประสบความสำเร็จ ขั้นตอนการ เริ่มธุรกิจใหม่ การจัดทำโมเดลธุรกิจและแผนธุรกิจ การประเมินความเป็นไปได้ของธุรกิจ และปัญหาของธุรกิจใหม่

Study of entrepreneurship, innovation, and technology-based businesses, including open innovation, attitudes, and motivations of innovative entrepreneurs and social entrepreneurs. Characteristics of successful entrepreneurs, steps for starting a new business, development of business models and business plans, business feasibility assessment, and challenges faced by new businesses.

**BHM3112 องค์การและการจัดการ**

**3(3-0-6)**

**(Organization and Management)**

ศึกษาเกี่ยวกับลักษณะทั่วไปของการประกอบธุรกิจ แนวความคิดและวิวัฒนาการทางการจัดการ สภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่มีอิทธิพลต่อการบริหารจัดการ หน้าที่และกระบวนการทางการบริหารจัดการ ธรรมาภิบาล ความรับผิดชอบต่อสังคมและจริยธรรมทางธุรกิจ

To study the business characteristics, the concept and management development and environmental influences the management, administrative functions and processes including good governance and social responsibility and business ethics

**BHM3113 การตลาดธุรกิจบริการ**

**3(3-0-6)**

**(Services Marketing)**

ศึกษาการตลาดที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจบริการต่าง ๆ รวมทั้งทฤษฎีและแนวความคิดของการตลาด บริการสมัยใหม่ ตลอดจนประเภทของธุรกิจบริการ การกำหนดลูกค้าเป้าหมาย และพฤติกรรมความต้องการของลูกค้า นอกจากนี้ ยังศึกษา ถึงการวิเคราะห์สถานการณ์ และกำหนดกลยุทธ์การตลาดบริการ อาทิ การวางตำแหน่งบริการ การสร้างความแตกต่างของ บริการ เป็นต้น รวม ตลอดถึงการศึกษาเรื่องของคุณภาพในการให้บริการ และการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า เพื่อ ความสำเร็จของธุรกิจบริการ

Study of marketing relevant to a variety of service businesses, including theories and concepts of modern services marketing, as well as types of service businesses, defining target customers and customer demand behavior; in addition, study of situation analysis and strategy formulation of the service market such as service positioning, service differentiation, including study of quality of service and establishing good customer relations for the success of service businesses.

**BHM1114 ธุรกิจไร้พรมแดน**

**3(3-0-6)**

**(Business without Frontiers)**

แนวคิดพื้นฐานและภาพรวมของธุรกิจไร้พรมแดน การดำเนินธุรกิจในสภาพแวดล้อมระหว่างประเทศ การใช้เทคโนโลยีเพื่อสนับสนุนธุรกิจไร้พรมแดน การจัดการห่วงโซ่อุปทานระหว่างประเทศ (Global



Supply Chain Management) กลยุทธ์ในการขยายธุรกิจไปสู่ตลาดโลก ความท้าทายและความเสี่ยงในธุรกิจไร้พรมแดน การพัฒนาที่ยั่งยืนในธุรกิจไร้พรมแดน กรณีศึกษาและการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง

Basic concepts and overview of borderless business, conducting business in an international environment, leveraging technology to support borderless business, global supply chain management, strategies for expanding businesses into global markets, challenges and risks in borderless business, sustainable development in borderless business, and case studies with practical learning experiences.

### **BHM3115 การตลาด**

**3(3-0-6)**

#### **(Marketing)**

เข้าใจเกี่ยวกับองค์ประกอบของระบบการตลาด โดยนำเสนอองค์ความรู้ที่จำเป็นสำหรับการตัดสินใจทางการตลาด ซึ่งครอบคลุมทั้งแนวคิดด้านส่วนประสมทางการตลาด (Marketing Mix) และแนวทางที่ทันสมัย เน้นเครื่องมือที่ช่วยพัฒนาความเข้าใจเกี่ยวกับความสำคัญของการตลาดในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับอาชีพและการพัฒนาวิชาชีพ

Understanding the components of the marketing system by presenting essential knowledge for marketing decision-making, encompassing both the concept of the Marketing Mix and modern approaches. It emphasizes tools that enhance understanding of the significance of marketing in matters related to careers and professional development.

### **2) Compulsory Specialized Courses**

**Total 30 credits**

### **BHM2204 การจัดการงานฝ่ายห้องพัก**

**3(3-0-6)**

#### **(Room Operations Management)**

ทฤษฎีการปฏิบัติงานขั้นพื้นฐานเกี่ยวกับการดำเนินงานของงานฝ่ายห้องพักโรงแรม ปฏิบัติงานสำหรับพนักงานบริการส่วนหน้า การสำรองห้องพัก การลงทะเบียนเข้าพัก งานแม่บ้าน การทำความสะอาดห้องพัก และพื้นที่สาธารณะสุขอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน

Basic operational theories related to hotel room division operations, including practical work for front office staff, room reservations, guest check-in registration, housekeeping tasks, room cleaning, and cleaning of public areas. Emphasis is placed on hygiene and workplace safety.

**BHM2206 การดำเนินการธุรกิจบริการ**  
**(Hospitality Operations)**

**3(3-0-6)**

ศึกษาหลักการและกระบวนการดำเนินงานในธุรกิจบริการ ครอบคลุมการจัดการแผนกต่าง ๆ เช่น ฝ่ายห้องพัก ฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม และการจัดกิจกรรมพิเศษ เน้นการปฏิบัติงานจริงในส่วนงานบริการ เช่น การสำรองห้องพัก การต้อนรับลูกค้า การบริหารจัดการแม่บ้าน และการดูแลรักษาความสะอาดในพื้นที่สาธารณะ รวมถึงการสร้างมาตรฐานสุขอนามัยและความปลอดภัยในสถานประกอบการ เรียนรู้การวิเคราะห์ปัญหาและพัฒนาทักษะการแก้ปัญหาในงานบริการเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับอุตสาหกรรมบริการในระดับสากล

Explores the principles and processes of operations in the hospitality industry, encompassing the management of key departments such as rooms division, food and beverage, and event planning. It emphasizes hands-on practices in essential service areas, including room reservations, guest reception, housekeeping management, and maintaining cleanliness in public areas. The course also highlights the establishment of hygiene and safety standards in the workplace. Students will learn to analyze operational challenges and develop problem-solving skills to prepare for careers in the global hospitality industry.

**BHM2211 สถิติและวิธีการวิจัยธุรกิจ**  
**(Research Methods and Project)**

**3(3-0-6)**

ศึกษาแนวทางและวิธีการวิจัยที่ใช้ในอุตสาหกรรมบริการ รวมถึงการออกแบบงานวิจัย การเก็บรวบรวมข้อมูล และการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อหาข้อสรุปอย่างเป็นระบบ เน้นการพัฒนาโครงงานวิจัยที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์จริง นักศึกษาจะได้เรียนรู้กระบวนการตั้งคำถามวิจัย การเลือกใช้ระเบียบวิธีวิจัยที่เหมาะสม เช่น การวิจัยเชิงคุณภาพและเชิงปริมาณ การใช้เครื่องมือทางสถิติ และการนำเสนอผลการวิจัยในลักษณะที่มีความชัดเจนและสร้างสรรค์ เพื่อเตรียมความพร้อมในการพัฒนาทักษะด้านการวิเคราะห์และการจัดการโครงการที่มีคุณภาพ

Focuses on research approaches and methodologies relevant to the hospitality industry, including research design, data collection, and systematic data analysis. Emphasis is placed on developing research projects applicable to real-world scenarios. Students will learn to formulate research questions, select appropriate methodologies such as qualitative and quantitative research, utilize statistical tools, and present findings clearly and creatively. The course aims to enhance analytical and project management skills, preparing students to conduct high-quality research and contribute to knowledge development in the hospitality field.

**BHM3201 การจัดการงานส่วนหน้า****3(3-0-6)****(Front Office Management)**

หน้าที่และโครงสร้างของแผนกบริการส่วนหน้า การสำรองห้องพัก กระบวนการให้บริการผู้เข้าพัก มารยาทและคุณสมบัติของพนักงานต้อนรับส่วนหน้า การติดต่อประสานงานกับส่วนงานภายในและภายนอก ปัญหา อุปสรรค และวิธีการป้องกัน การแก้ไขปัญหาในงานบริการส่วนหน้าจากกรณีศึกษาต่าง ๆ

Functions and organizational structure of the front office; room reservation, guest service process, front desk manners and qualifications; coordinating with internal and external departments; problems, obstacles, and methods of prevention; fixing problems in front-end services from various case studies.

**BHM3202 การบริการอาหารและเครื่องดื่ม****3(3-0-6)****(Food and Beverage Service)**

หลักการและเทคนิคการบริการอาหารและเครื่องดื่ม ความรู้เรื่องอาหารและเครื่องดื่ม ปฏิบัติงานขั้นพื้นฐานในแผนกบริการอาหารและเครื่องดื่ม วิธีการบริการอาหารและเครื่องดื่มแบบสากล การใช้อุปกรณ์สำหรับการบริการอาหารในภัตตาคาร การเตรียมการก่อนเปิดบริการในภัตตาคาร การบริการเครื่องดื่มประเภทต่าง ๆ การเก็บรักษาและดูแลอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ในงานบริการอาหารและเครื่องดื่ม

Principles and techniques of food and beverage service; knowledge about food and beverages; basic training in the food and beverage department; how to serve food and beverages based on international practices; use of equipment for serving food in restaurants; preparation before starting service in restaurants; serving different types of beverages; and storage and maintenance of equipment and tools for food and beverage service.

**BHM3203 การดำเนินงานครัวและการประกอบอาหาร****3(3-0-6)****(Kitchen and Food Operations)**

ทฤษฎีและการปฏิบัติงานในครัว ด้านการผลิตอาหารและของหวาน งานขั้นพื้นฐานเกี่ยวกับงานครัว การใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ วิธีการทำงานในครัว เทคนิคการเตรียมอาหารและขนมหวานเบื้องต้น การวางแผนการคำนวณต้นทุน ประยุกต์รายการอาหารขนมหวาน การจัดห้องครัวตามลักษณะของงาน การดูแลรักษาความปลอดภัยในการปฏิบัติงานในครัว

Theories and practices in kitchens with respect to making food and desserts; basic kitchen work; how to use kitchen utensils; how to work in the kitchen; basic techniques for food and dessert preparation; cost planning; application of the dessert menu; setting the kitchen layout in accordance with the nature of kitchen work; and safety in operations in the kitchen.

**BHM3205 การจัดการงานแม่บ้าน****3(3-0-6)****(Housekeeping Management)**

หลักการและกระบวนการจัดการงานแม่บ้านในอุตสาหกรรมบริการ โดยเน้นบทบาทและความสำคัญของฝ่ายแม่บ้านในการสร้างประสบการณ์ที่ดีให้กับผู้เข้าพัก ครอบคลุมการบริหารจัดการทรัพยากร เช่น บุคลากร วัสดุอุปกรณ์ และงบประมาณ การวางแผนการทำความสะอาดและการบำรุงรักษาห้องพักและพื้นที่ส่วนกลาง การจัดการสิ่งอำนวยความสะดวก การควบคุมคุณภาพงาน และการปฏิบัติตามมาตรฐานสุขอนามัยและความปลอดภัย นอกจากนี้ยังมุ่งเน้นการพัฒนาทักษะการจัดการปัญหาและการปรับปรุงประสิทธิภาพของการดำเนินงานในงานแม่บ้าน

The principles and processes of housekeeping management in the hospitality industry, emphasizing the role and importance of the housekeeping department in creating positive guest experiences. Topics include resource management such as staffing, materials, and budgeting; planning and maintenance of cleanliness in guest rooms and public areas; managing amenities; quality control; and adherence to hygiene and safety standards. The course also emphasizes problem-solving skills and strategies for improving operational efficiency in housekeeping services.

**BHM2207 การจัดการธุรกิจอีเวนต์และไมซ์****3(3-0-6)****(Event and MICE Business Management)**

ศึกษาหลักการและกระบวนการจัดการธุรกิจอีเวนต์และไมซ์ (MICE: Meetings, Incentives, Conventions, Exhibitions) ตั้งแต่การวางแผน การออกแบบกิจกรรม การดำเนินงาน ไปจนถึงการประเมินผลความสำเร็จ ครอบคลุมถึงการบริหารจัดการทรัพยากร เช่น บุคลากร งบประมาณ และเทคโนโลยี พร้อมทั้งการวิเคราะห์แนวโน้มของอุตสาหกรรมไมซ์ในระดับท้องถิ่นและระดับนานาชาติ เน้นการพัฒนาทักษะในการแก้ปัญหาเชิงสร้างสรรค์และการบริหารความเสี่ยง เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการทำงานในธุรกิจที่มีการเติบโตอย่างรวดเร็วและมีความต้องการบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน

Examines the principles and processes of managing event and MICE (Meetings, Incentives, Conventions, Exhibitions) businesses, covering planning, activity design, operations, and evaluation of success. It includes resource management, such as personnel, budgeting, and technology, while analyzing trends in the MICE industry both locally and globally. The course emphasizes developing creative problem-solving skills and risk management strategies to prepare students for careers in a rapidly growing industry that demands specialized expertise.

**BHM4208 การดำเนินการดอกไม้เพื่อตกแต่งสถานที่****3(3-0-6)****(Flower arrangements for venue decoration)**

ศึกษาหลักการและเทคนิคการจัดดอกไม้สำหรับตกแต่งสถานที่ในบริบทต่าง ๆ เช่น งานอีเวนต์ งานประชุม งานแต่งงาน และงานพิธีการอื่น ๆ เรียนรู้การออกแบบและจัดองค์ประกอบของดอกไม้ให้สอดคล้องกับธีมของงานและลักษณะของสถานที่ โดยเน้นการเลือกใช้ดอกไม้ที่เหมาะสม การจัดวางที่สร้างความโดดเด่น และการพิจารณาปัจจัยที่เกี่ยวข้อง เช่น สี ความคงทน และความสวยงาม นอกจากนี้ยังเน้นการพัฒนาทักษะเชิงสร้างสรรค์และการจัดการต้นทุน เพื่อให้เหมาะสมกับงบประมาณของลูกค้า

Explores the principles and techniques of flower arrangements for venue decoration in various contexts, such as events, conferences, weddings, and other ceremonial occasions. Students will learn to design and compose floral arrangements that align with event themes and venue characteristics, focusing on selecting suitable flowers, creating visually striking placements, and considering factors such as color harmony, durability, and aesthetics. The course also emphasizes developing creative skills and cost management strategies to meet client budgets effectively.

**BMH4209 การวางแผนเชิงกลยุทธ์สำหรับอุตสาหกรรมบริการ****3(3-0-6)****(Strategic Planning for the Hospitality Industry)**

ศึกษาหลักการและกระบวนการวางแผนกลยุทธ์ในอุตสาหกรรมการบริการ โดยเน้นการวิเคราะห์ปัจจัยภายในและภายนอกที่ส่งผลต่อธุรกิจ เช่น แนวโน้มตลาด พฤติกรรมผู้บริโภค การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี และการแข่งขันในระดับท้องถิ่นและนานาชาติ เรียนรู้การกำหนดเป้าหมายทางธุรกิจ การพัฒนากลยุทธ์ และการประเมินผลเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพขององค์กร นอกจากนี้ยังมุ่งเน้นการใช้เครื่องมือเชิงกลยุทธ์เพื่อช่วยในการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์ที่เหมาะสม พร้อมทั้งพัฒนาทักษะการวางแผนระยะยาวเพื่อความยั่งยืนในอุตสาหกรรมการบริการ

Delves into the principles and processes of strategic planning within the hospitality industry, focusing on analyzing internal and external factors affecting businesses, such as market trends, consumer behavior, technological advancements, and competition at both local and international levels. Students will learn to define business objectives, develop strategies, and evaluate performance for organizational improvement. The course emphasizes the use of strategic tools to aid in effective decision-making. Additionally, it aims to enhance long-term planning skills for fostering sustainability in the hospitality industry.

**BHM4210 เทรนด์อุตสาหกรรมบริการกำเนิดใหม่****3(3-0-6)****(Emerging Trends in the Hospitality Industry)**

ศึกษาความเปลี่ยนแปลงและแนวโน้มใหม่ในอุตสาหกรรมบริการที่เกิดขึ้นในระดับท้องถิ่นและนานาชาติ เช่น การนำเทคโนโลยีใหม่มาใช้ในธุรกิจบริการ ความต้องการที่เปลี่ยนแปลงของผู้บริโภค ความยั่งยืนในธุรกิจ และนวัตกรรมในการพัฒนาประสบการณ์ของลูกค้า วิเคราะห์ผลกระทบของปัจจัยภายนอก เช่น การเปลี่ยนแปลงด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ตลอดจนการประยุกต์ใช้เทรนด์เหล่านี้เพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของธุรกิจ เน้นการพัฒนาความเข้าใจเชิงกลยุทธ์และการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงในตลาดการบริการ

This course explores the emerging changes and trends shaping the hospitality industry at both local and global levels. Topics include the integration of new technologies in hospitality businesses, evolving consumer demands, sustainability practices, and innovations in enhancing customer experiences. The course also examines the impact of external factors such as economic, social, and environmental changes on the industry. Students will learn to apply these trends strategically to enhance business competitiveness and adaptability, with a focus on developing a comprehensive understanding of market shifts and future opportunities in hospitality.

**3) Elective Specialized Courses****Total 12 credits****3.1) Specialized Interest Group****Total 6 credits****BHM3301 ความคิดสร้างสรรค์และการสื่อสาร****3(3-0-6)****(Creativity and Communication)**

กระบวนการคิดอย่างสร้างสรรค์ โดยมีการคิดเชิงวิพากษ์เป็นองค์ประกอบสำคัญ และการสื่อสารความคิดดังกล่าวให้เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างเหมาะสมตามบริบทสังคม วัฒนธรรม สภาพแวดล้อม ทั้งในระดับบุคคล องค์กร และสังคม

Creative thought processes, with critical thinking as an important part, as well as communication of these thoughts that lead to suitable results in social, cultural and environmental contexts, at personal, organizational and social levels.

**BHM3302 เทคโนโลยีสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ****3(3-0-6)****(Technology for Tourism and Service)**

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับเทคโนโลยีและการผลิตสื่อดิจิทัล รูปแบบและวิธีการใช้สื่อเทคโนโลยีประเภทต่าง ๆ เครือข่ายคอมพิวเตอร์และสื่อสังคมออนไลน์ ลักษณะของข้อมูลข่าวสารกับกลุ่มเป้าหมาย การจัดการข้อมูลข่าวสารด้วยระบบสารสนเทศ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมในธุรกิจการ



ท่องเที่ยวและการบริการ กฎหมายด้านการสื่อสารเทคโนโลยีสารสนเทศ ความรับผิดชอบต่อสังคมในการผลิตและใช้สื่อดิจิทัล การฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการทำงานในธุรกิจการท่องเที่ยวและการบริการ

Technology and digital media production introduction, forms and methods of using various types of technological media, computer networks and social media, the nature of data to the target audience, information management with information systems, application of information technology and innovation in tourism and service businesses, information technology communication law, social responsibility for the production and use of digital media, practicing on the use of packaged programs for working in tourism and service businesses.

### **BHM3303 การจัดการธุรกิจโรงแรมสมัยใหม่**

**3(3-0-6)**

#### **(Modern Hotel Business Management)**

ศึกษาหลักการและแนวทางการจัดการธุรกิจโรงแรมในยุคปัจจุบันที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว เน้นการวางกลยุทธ์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานและตอบสนองความต้องการของตลาดที่เปลี่ยนแปลง ครอบคลุมประเด็นสำคัญ เช่น การจัดการทรัพยากรบุคคล การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในกระบวนการดำเนินงาน การพัฒนาประสบการณ์ลูกค้า และการสร้างความยั่งยืนในธุรกิจโรงแรม นักศึกษาจะได้เรียนรู้การวิเคราะห์แนวโน้มอุตสาหกรรม การบริหารจัดการความเสี่ยง และการปรับตัวให้ทันกับความเปลี่ยนแปลงทั้งในระดับท้องถิ่นและระดับสากล

Examines the principles and practices of managing modern hotel businesses in a rapidly changing environment. It emphasizes strategic planning to enhance operational efficiency and meet evolving market demands. Key topics include human resource management, the integration of digital technologies in operations, customer experience development, and sustainability in the hotel industry. Students will gain insights into analyzing industry trends, managing risks, and adapting to changes at both local and global levels, preparing them for leadership roles in the dynamic hospitality sector.

### **BHM3304 การจัดการธุรกิจไม่ใช่อสังหาริมทรัพย์**

**3(3-0-6)**

#### **(MICE Sustainable Management)**

ศึกษาหลักการและแนวทางการจัดการธุรกิจไมซ์ (Meetings, Incentives, Conventions, Exhibitions) ที่เน้นความยั่งยืนในทุกมิติ รวมถึงการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม การส่งเสริมเศรษฐกิจท้องถิ่น และการสนับสนุนการพัฒนาสังคม เรียนรู้กระบวนการวางแผนและบริหารจัดการกิจกรรมไมซ์ ตั้งแต่การเลือกสถานที่ การบริหารทรัพยากร การสร้างการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตลอดจนการวัดผลกระทบด้าน